

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
ГБДОУ детский сад  
Центрального района СПб «Радуга»  
Протокол от 30.08.2023 №1

с учётом мнения Совета родителей  
протокол от 30.08.2023 №1

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом от 30.08.2023 №98-од

Заведующий Н.Н. Тимофеева

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**

**ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА  
ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА «РАДУГА»  
(ГБДОУ детский сад Центрального района СПб «Радуга»)**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об оказании платных образовательных услуг (далее – Положение) в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга «Радуга» (ГБДОУ детский сад Центрального района СПб «Радуга») (далее – ОУ) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (зарегистрирован в Минюсте РФ 26 сентября 2022 г., регистрационный №70226);
- Законом Санкт-Петербурга от 28.12.2010 №717-170 «О форме финансового обеспечения деятельности бюджетных учреждений Санкт-Петербурга, порядке и направлениях использования бюджетными и казёнными учреждениями Санкт-Петербурга доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в государственной собственности Санкт-Петербурга и переданного в оперативное управление бюджетным и казённым учреждениям Санкт-Петербурга, и (или) полученных бюджетными и казёнными учреждениями Санкт-Петербурга средств от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, средств от иной приносящей доход деятельности на переходный период» (принят ЗС СПб 08.12.2010);
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" (с изменениями и дополнениями от 11.06.2021 №170-ФЗ);
- иными нормативными и локальными актами.

1.2. Образовательное учреждение оказывает дополнительные образовательные услуги в соответствии с настоящим Положением и на основании:

- Государственной бессрочной лицензии на образовательную деятельность от 26.01.2017 № 2680 (серия 78 ЛО2 № 0001634), предоставленной на основании распоряжения Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 26.01.2017 г. №176-р и приложения № 1 к данной лицензии от 26.01.2017г. на осуществление образовательной деятельности от 26.01.2017 № 2680, серия 78ПО1 № 0005787;
- Устава Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга «Радуга» (ГБДОУ детский сад Центрального района СПб «Радуга»), утверждённого Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 13.08.2015 г. № 3976-р;
- непредпринимательского характера данной деятельности.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- «Заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «Исполнитель» - образовательное учреждение, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги Обучающемуся;
- «дополнительные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании по дополнительным общеобразовательным программам (далее – договор), заключаемым при приеме на обучение;
- «Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- «Недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым

требованиями), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

- «Существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ОУ по оказанию дополнительных образовательных услуг.

1.5. Дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации.

1.6. Исполнитель вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.7. Оказание дополнительных образовательных услуг не может ухудшать качество основных образовательных услуг.

1.8. Отказ Заказчика от предлагаемых ему Исполнителем дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.9. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику и Обучающемуся оказание дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами (частью дополнительной общеобразовательной программы) и условиями договора.

1.10. Положение определяет порядок оказания дополнительных образовательных услуг в ОУ, принимается на неопределенный срок.

1.11. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения Общим собранием работников образовательного учреждения, с учетом мнения Совета родителей и утверждаются приказом заведующего ОУ. После принятия редакции новой версии Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

## **2. ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОКАЗАНИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

2.1. Целями деятельности по оказанию дополнительных образовательных услуг в ОУ являются:

- удовлетворение образовательных потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей);
- улучшения качества образовательного процесса;
- повышение уровня оплаты труда работников ОУ через предоставление им дополнительного источника пополнения бюджета;
- совершенствование и расширение материально-технической базы ОУ.

2.2. Оказание дополнительных образовательных услуг проводится по следующим адресам

ОУ:

191024, Санкт- Петербург, Конная ул., дом 9, литера А.

191144, Санкт- Петербург, Суворовский пр., дом 37а, литера А.

191015, Санкт- Петербург, Одесская ул. дом 2, литера А, помещение 4-Н.

### **3. НАПРАВЛЕННОСТЬ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

3.1. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам в ОУ должна быть направлена на:

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
- формирование и развитие творческих способностей, обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей, обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени обучающихся;
- адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

3.2. Перечень дополнительных образовательных услуг формируется на основе мониторинга и изучения спроса потенциальных Заказчиков путём анкетирования, собеседований, предложений родителей (законных представителей) воспитанников.

В случае изменения видов, оказываемых дополнительных образовательных услуг в течение учебного года, их перечень подлежит повторному утверждению.

### **4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

4.1. Дополнительные образовательные услуги оказываются на основании заявлений родителей (законных представителей) Обучающихся и заключенных индивидуальных договоров между Исполнителем и Заказчиками.

4.2. В группы дополнительных образовательных услуг принимаются воспитанники ОУ, не имеющие медицинских противопоказаний. При наличии свободных мест в группы дополнительных образовательных услуг могут быть зачислены дети, не посещающие образовательное учреждение.

4.3. Исполнитель оказывает дополнительные образовательные услуги в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами и условиями договора.

4.4. Освоение дополнительных общеобразовательных программ, соблюдение правил внутреннего распорядка обучающихся являются обязательными для Обучающихся и родителей (законных представителей).

4.5. Наполняемость групп системы платных образовательных услуг в зависимости от количества заключённых договоров, специфики организации занятий, материальных возможностей, требований санитарных норм и правил может составлять от 5 до 20 человек.

4.6. Платные образовательные услуги оказываются обучающимся в свободное от

образовательного процесса время, во второй половине дня после 15.00 часов.

4.7. Платные образовательные услуги оказываются в очной форме.

4.8. Продолжительность занятий устанавливается в соответствии с действующими санитарными правилами, в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг согласно расписанию занятий по оказанию платных образовательных услуг.

#### **4. ИНФОРМАЦИЯ О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ**

5.1. Информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых Исполнителем, а также иная информация, предусмотренная Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), размещается на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» по адресу: <http://dou-raduga-spb.ucoz.ru>, на информационных стендах в местах осуществления образовательной деятельности.

5.2. Ответственность за актуальность и достоверность информации о дополнительных образовательных услугах несёт лицо, назначенное заведующим ОУ.

5.3. Исполнитель до заключения договора и в период его действия представляет Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых дополнительных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.4. По первому требованию Заказчика образовательная организация должна предоставить:

- Устав ОУ;
- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию дополнительных образовательных услуг;
- лицензию на право осуществления образовательной деятельности с приложением;
- настоящее Положение;
- адреса и телефоны Учредителя (Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга и Администрации Центрального района Санкт-Петербурга);
- образец договора об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам;
- дополнительные общеобразовательные программы, реализуемые в рамках дополнительных образовательных услуг;
- смету на дополнительные образовательные услуги;
- сведения, относящиеся к порядку предоставления и оплаты дополнительной образовательной услуги.

#### **6. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ**

6.1. Договор между Заказчиком и Исполнителем заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Исполнителя – юридического лица;
- место нахождения Исполнителя;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон (при наличии) Заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- место нахождения или место жительства Заказчика и (или) законного представителя;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя (или) Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, его место жительства, телефон

(указывается в случае оказания дополнительных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору, при наличии);

- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;
- полная стоимость дополнительных образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- вид, уровень и (или) направленность дополнительной общеобразовательной программы (часть дополнительной общеобразовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения дополнительной общеобразовательной программы или части дополнительной общеобразовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых дополнительных образовательных услуг.

6.2. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ОУ (<http://dou-raduga-spb.ucoz.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

6.3. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

6.4. Оказание дополнительных образовательных услуг начинается с даты, указанной в договоре и прекращается по истечении срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

6.5. Оплата дополнительных образовательных услуг производится в сроки, указанные в договоре по безналичному/наличному расчету через отделения банка Российской Федерации. Сбор наличных денежных средств за оказание дополнительных образовательных услуг не допускается.

## **7. СТОИМОСТЬ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

7.1. Стоимость дополнительных образовательных услуг определяется с учётом возмещения затрат на реализацию соответствующей дополнительной общеобразовательной программы на основании проведённых маркетинговых исследований и утверждается в российских рублях распорядительным актом исполнителя.

7.2. Стоимость дополнительных образовательных услуг, утверждённая распорядительным актом Исполнителя, может быть изменена как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения с учётом анализа обоснованности затрат, но не чаще, чем 1 раз в год.

Изменение стоимости дополнительных образовательных услуг не влияет на стоимость дополнительных образовательных услуг, согласованных Заказчиком и Исполнителем в уже заключённых договорах.

7.3. Увеличение стоимости дополнительных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением стоимости дополнительных образовательных услуг с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

7.4. Стоимость договоров может быть уменьшена с учётом покрытия недостающей

стоимости дополнительных образовательных услуг за счёт средств от приносящей доход деятельности Исполнителя, безвозмездных поступлений граждан и (или) юридических лиц (пожертвований, грантов), целевых взносов и иных источников, предусмотренных Уставом Исполнителя.

7.5. Основания и порядок снижения стоимости дополнительных образовательных услуг определяется локальным нормативным актом Исполнителя.

7.6. Порядок и сроки оплаты дополнительных образовательных услуг определяются договором.

## **7. ПОРЯДОК ПОСТУПЛЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ ОТ ИНОЙ, ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

8.1. На оказание дополнительных образовательных услуг составляется смета доходов и расходов, которая разрабатывается и рассчитывается непосредственно образовательным учреждением и утверждается заведующим ОУ.

8.2. Финансовые средства, полученные от оказания дополнительных образовательных услуг, аккумулируются на внебюджетном счете ОУ. После уплаты налогов в соответствии с действующим законодательством, могут направляться на расходы, связанные с Положением о расходовании средств от иной приносящей доход деятельности (Положение согласовывается на Общем собрании работников ОУ с учетом мнения Совета родителей и утверждается заведующим ОУ).

8.3. Доходы от оказания дополнительных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности (код вида доходов 131 ПФХД 1500 «Прочие доходы от продажи услуг») полностью реинвестируются в ОУ в соответствии со сметой расходов. Суммы превышения доходов над расходами используются исключительно в соответствии со сметой расходов.

8.4. ОУ расходует средства, полученные от оказания дополнительных образовательных услуг в соответствии со сметой расходов:

- на содержание и развитие материально-технической базы образовательного учреждения – не менее 20%;
- на формирование фонда оплаты труда (с учётом начислений на выплаты по оплате труда) работникам образовательного учреждения – не более 80%.

## **8. ПОРЯДОК НАЧИСЛЕНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРОВ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ, СТИМУЛИРОВАНИЕ И ПРЕМИРОВАНИЕ РАБОТНИКОВ ОУ, ПРИВЛЕЧЁННЫХ К ВЫПОЛНЕНИЮ ОБЯЗАННОСТЕЙ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

9.1. Должностные оклады (тарифные ставки) работников, оказывающих дополнительные образовательные услуги, устанавливаются в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 05.10.2005 №531-71 «Об оплате труда работников государственных учреждений, финансируемых за счёт средств бюджета Санкт-Петербурга».

9.2. Административному персоналу образовательного учреждения (руководителям 2-го и 3-го уровней управления) за организационную работу по оказанию дополнительных образовательных услуг, другим категориям работников, принимающих участие в организации и предоставлении дополнительных образовательных услуг, размер материального поощрения устанавливается приказом заведующего ОУ.

9.3. Размер и форма доплат и надбавок, материального поощрения заведующему ОУ из

ФНД за организацию и контроль осуществления дополнительных образовательных услуг, определяется Учредителем (Администрацией Центрального района Санкт-Петербурга). Данные расходы включаются в состав затрат ФЗП (211 экономическая статья).

9.4. Заработная плата по трудовому договору или дополнительному соглашению к договору, заключенному между работниками о выполнении обязанностей по предоставлению дополнительных образовательных услуг, начисляется в период действия договора ежемесячно, независимо от количества праздничных, выходных и каникулярных дней, за фактически отработанное время (выполненную работу) с учетом установленных законом Российской Федерации налогов и сборов, страховых взносов в государственные или внебюджетные социальные фонды.

Вышеуказанная сумма заработной платы включается в расчет для оплаты работнику дней временной нетрудоспособности (по больничному листу) и начисления отпускных.

9.5. Выплата заработной платы работнику производится не реже, чем каждые полмесяца (за первую половину месяца - 27-го числа текущего месяца, и за вторую половину месяца - 12 числа месяца, следующего за отработанным) в валюте Российской Федерации, в безналичной форме на банковскую карту работника. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем заработная плата работнику выплачивается накануне этого дня.

9.6. После окончания учебного года по дополнительным образовательным услугам, заработная плата начисляется тем работникам, которые осуществляют планирование, учет, разработку документации на новый учебный год, заключение договоров, размещение в системе Госзаказа и прочие работы (в Комиссиях), не зависящие от оказания дополнительных образовательных услуг непосредственно Потребителю.

## **10. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

10.1. Для проведения работ по оказанию дополнительных образовательных услуг могут привлекаться как работники ОУ, так и педагоги, не являющиеся штатными работниками ОУ.

10.2. Педагоги, привлекаемые к работе по оказанию дополнительных образовательных услуг, должны иметь высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области, соответствующей профилю кружка, студии, и иного детского объединения без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению "Образование и педагогика" без предъявления требований к стажу работы.

10.3. Педагог дополнительного образования (в соответствии с профессиональным стандартом) должен повышать свою квалификацию по профессиональной программе по профилю своей деятельности не реже одного раза в три года.

10.4. С работниками ОУ, привлекаемыми к оказанию дополнительных образовательных услуг, заключаются срочные трудовые договоры.

10.5. Работники ОУ, привлекаемые для предоставления заказчикам дополнительных образовательных услуг, осуществляют свою профессиональную деятельность в свободное от основной работы время, во второй половине дня.

10.6. Каждый работник перед заключением срочного трудового договора знакомится под личную подпись с должностной инструкцией педагога дополнительного образования и инструкцией по охране труда для педагога дополнительного образования. Каждая из вышеперечисленных инструкций подписывается в двух экземплярах, один экземпляр хранится



у работника, второй в личном деле работника.

## **11. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА**

11.1. Заказчик вправе по своему выбору потребовать при обнаружении недостатка дополнительных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы):

- а) безвозмездного оказания дополнительных образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных дополнительных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных дополнительных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

11.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки дополнительных образовательных услуг не устранены Исполнителем.

11.3. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных дополнительных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

11.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания дополнительных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания дополнительных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания дополнительной образовательной услуги) либо если во время оказания дополнительных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить новый срок, в течение которого ОУ должно приступить к оказанию дополнительных образовательных услуг и (или) закончить оказание дополнительных образовательных услуг;
- б) поручить оказать дополнительные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости дополнительных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

11.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания дополнительных образовательных услуг, а также в связи с недостатками дополнительных образовательных услуг.

11.6. Исполнитель оказывает дополнительные образовательные услуги в порядке и сроки, определенные договором об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, и в соответствии с его Уставом.

11.7. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) просрочка оплаты стоимости дополнительных образовательных услуг;
- б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг вследствие действий (бездействий) обучающегося.

11.8. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

## **12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ**

12.1. Заведующий ОУ, ответственное лицо, назначенное заведующим образовательным учреждением, работники, осуществляющие дополнительные образовательные услуги, несут субсидиарную и персональную ответственность за деятельность по оказанию дополнительных образовательных услуг, предусмотренную заключенным договором и законодательством Российской Федерации.

12.2. ОУ ежегодно предоставляет отчетную информацию об оказании дополнительных образовательных услуг в отчете о результатах самоанализа за истекший учебный год.