

Санкт Петербург

« ____ » _____ 20 ____ год

Приложение является неотъемлемой частью Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования между ГБДОУ детским садом Центрального района СПб «Радуга» в лице заведующего Тимофеевой Натальи Николаевны, действующего на основании Устава, и родителями (законными представителями) ребёнка

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя)

действующего в интересах несовершеннолетнего, посещающего _____ группу общеразвивающей (оздоровительной) направленности /нужное подчеркнуть/

(Ф.И.О. ребёнка, дата рождения)

В соответствии со статьей 2 Закона Санкт Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге», с СПб «Социальный кодекс Санкт Петербурга», настоящее приложение регулирует оплату за присмотр и уход в ГБДОУ детском саду Центрального района СПб «Радуга» с момента заключения Договора до даты отчисления ребёнка из образовательной организации.

1. Размер родительской платы

Размер ежемесячной платы за присмотр и уход за одним ребенком, взимаемой с родителей, определяется Законами Санкт Петербурга о родительской плате за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования и составляет на момент подписания договора:

Год	Сумма, руб.	Подпись родителей
20 _____		
20 _____		
20 _____		
20 _____		
20 _____		
20 _____		
20 _____		

При непосещении ребёнком ОУ размер родительской платы уменьшается пропорционально количеству дней, в течение которых не осуществлялись присмотр и уход за ребенком в детском саду.

2. Основания для освобождения от родительской платы

Ежемесячная родительская плата не взимается за присмотр и уход в ГБДОУ следующих категорий детей:

Категории детей	Подпись родителей
Дети, семьи которых имеют в своём составе ребёнка - инвалида	
Дети, у которых оба или единственный родитель являются инвалидами I или II группы	
Дети, у которых хотя бы один родитель является военнослужащим срочной службы	
Дети, родитель (законный представитель) которых занимает штатную должность в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования	
Дети, посещающие группы, реализующие адаптированные основные общеобразовательные программы дошкольного образования	
Дети-инвалиды	
Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	
Дети с туберкулёзной интоксикацией	

3. Предоставление компенсации части родительской платы

3.1. Компенсация предоставляется родителям (законным представителям) воспитанника, вновьпоступающего в течение учебного года, начиная с месяца, следующего за месяцем подачи заявления.

Компенсация части родительской платы за присмотр и уход предоставляется по одному из следующих оснований:

Основание	Размер	Подпись родителей
На первого ребёнка в семье	20%	
Ребёнок из неполной семьи, имеющей среднедушевой доход ниже двукратной установленной в СанктПетербурге величины прожиточного минимума на душу населения	40%	
Ребёнок, в семье которого один из родителей инвалид I или II группы	50%	
На второго ребёнка в семье	50%	
На третьего ребёнка и последующих детей в семье	70%	
На каждого ребёнка из семьи, имеющей среднедушевой доход ниже установленной в СанктПетербурге величины прожиточного минимума на душу населения	70%	

3.2. При наличии у родителей (законных представителей) права на получение компенсации по нескольким основаниям, компенсация предоставляется по основанию с максимальным размером.

3.3. Компенсация предоставляется ежемесячно путём уменьшения размера родительской платы, фактически взимаемой за присмотр и уход, на размер предоставленной компенсации.

3.4. Для получения компенсации родители (законные представители) ребёнка ежегодно обязаны подавать следующие документы:

- Заявление на имя заведующего ГБДОУ детского сада Центрального района СПб «Радуга» в соответствии с образцом;
- Документы, подтверждающие право на получение компенсации:

Копия свидетельства о рождении ребёнка	
Справка с места работы	

Все документы предоставляются в оригинале и заверяются заведующим ОУ.

3.5. Если произошли изменения оснований для предоставления компенсации, компенсация предоставляется, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором произошли изменения оснований для предоставления компенсации.

3.6. Расчёт размера компенсации ежемесячно отражается в платёжном документе, выдаваемом родителю (законному представителю) для внесения платы за присмотр и уход в ГБДОУ.

3.7. Заведующий ГБДОУ лично принимает заявление о предоставлении компенсации или об освобождении от родительской платы с приложением необходимых документов, подтверждающих льготу, от каждого родителя (законного представителя) с регистрацией в соответствующем журнале под подпись.

3.8. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременность и достоверность представляемых сведений, являющихся основанием для назначения компенсации. В случае превышения компенсации по вине родителей (законных представителей), превышенная часть компенсации взыскивается с родителей (законных представителей) путём повышения родительской платы на величину, превышенной части компенсации.

4. Механизм оплаты за присмотр и уход в ГБДОУ деском саду Центрального района СПб «Радуга»

4.1. Плата за присмотр и уход в ГБДОУ вносится родителями (законными представителями) на лицевой счёт ГБДОУ не позднее 15 числа месяца, подлежащего оплате с предоставлением оплаченной квитанции воспитателю группы.

4.2. Если ребенок отсутствует в ГБДОУ по уважительной причине, родители обязаны получить квитанцию на оплату у воспитателя группы и оплатить ее не позднее 15 числа текущего месяца.

4.3. При систематической задержке оплаты (более 3х месяцев в течение учебного года) руководитель ГБДОУ имеет право на:

- однократное письменное предупреждение родителя (законного представителя) и взыскание долга в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- расторжение Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, регулирующего отношения семьи и ГБДОУ детского сада Центрального района СПб «Радуга» в одностороннем порядке с уведомлением родителей (законных представителей) воспитанника за 10 дней. Сумма долга взыскивается в полном размере в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель	Заказчик
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга «Радуга»	<hr/> <hr/> <hr/>
ИНН 7815028593 лицевой счет 0671012 расчетный счет 0322463400000007200 к/с 40102810945370000005 ОКТМО 40911000 БИК 014030106 Северо-Западное ГУ Банка России // УФК по г. Санкт-Петербургу факс: 577-12-27 тел: 577-13-27	(фамилия, имя, отчество (при наличии)) паспортные данные _____ адрес места жительства с индексом _____ контактные данные (телефоны, e-mail) _____
Заведующий _____ (подпись)	<u>Н.Н. Тимофеева</u> (расшифровка)
М.П. _____	Отметка о получении 2-го экземпляра приложения Заказчиком _____ (подпись) (расшифровка) Дата _____